

**Procedura opiniowania nowych programów studiów/kształcenia oraz
proponowanych zmian w programach studiów/kształcenia
na Wydziale Filologicznym przez Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia**

Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia Wydziału Filologicznego informuje, że w związku z Uchwałą Rady Wydziału Filologicznego z dnia 16 grudnia 2014 roku, określającą podział zadań oraz kalendarium prac zespołów jakości kształcenia działających na Wydziale Filologicznym, wprowadza się poniższą procedurę opiniowania nowych programów studiów/kształcenia oraz proponowanych zmian w istniejących programach studiów/kształcenia (w tym sylabusów przedmiotów):

1. Wniosek¹ wraz z wymaganą, kompletną dokumentacją² proponowanego nowego kierunku studiów/proponowanych zmian w programach studiów dyrektora/kierownictwo jednostki przekazuje Kolegium Dziekańskiemu po uzyskaniu akceptacji (pozytywnej opinii) instytutowego/katedralnego zespołu ds. jakości kształcenia³ oraz odpowiedniej rady naukowej instytutu/katedry. W przypadku SSDWFil. i studiów Kolegium Doktorskiego WF dokumentację składa kierownik SSDWFil./Kolegium Doktorskiego WF.

Procedura opiniodawcza rozpoczyna się przez złożenie Kolegium Dziekańskiemu dokumentacji podlegającej ocenie co najmniej 6 tygodni przed posiedzeniem Rady Wydziału/co najmniej 3 tygodnie przed posiedzeniami rad dyscyplin, podczas której/których ma być podjęta odpowiednia uchwała.

2. Kolegium Dziekańskie po dokonaniu oceny zgodności programu z celami i strategią zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia na Wydziale Filologicznym przedkłada komplet dokumentacji przewodniczącemu Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.
3. Przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia przekazuje dokumentację do oceny członkom WZdsJK, którzy wnoszą uwagi na piśmie

¹ Wzór wniosku opracowany przez WZdsJK dostępny jest na stronie internetowej WF.

² Dokumentacja obejmuje dokumenty określone w Zarządzeniu Nr 158/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 30 grudnia 2019 r. i w Zarządzeniu Nr 65/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 22 maja 2020 r. oraz karty oceny sylabusu do każdego modułu/przedmiotu przygotowane wg wzoru opracowanego przez WZdsJK, dostępnego na stronie internetowej WF.

³ Zespół odpowiedzialny w instytucie/katedrze za opiniowanie/weryfikowanie programów studiów (wraz z sylabusami przedmiotów).

według wytycznych wypracowanych przez WZdsJK i opublikowanych na stronie internetowej Wydziału.

4. Przewodniczący WZdsJK formułuje na piśmie i przedkłada prodziekanowi odpowiedzialnemu za dydaktykę opinię WZdsJK oraz rekomendacje dotyczące koniecznych/proponowanych korekt/ uzupełnień/ zmian w dokumentacji. Prodziekan odpowiedzialny za dydaktykę przekazuje ocenę WZdsJK dyrektorowi instytutu/kierownikowi katedry. Opinię dotyczącą programu kształcenia doktorantów przewodniczący WZdsJK przedkłada kierownikowi Kolegium Doktorskiego WF.
5. Ocena sformułowana przez WZdsJK zostaje przekazana Kolegium Dziekańskiemu, które decyduje o wprowadzeniu (w tym warunkowo – po dokonaniu w programie odpowiednich korekt) bądź niewprowadzeniu odpowiedniej propozycji uchwały pod obrady Rady Wydziału Filologicznego
6. Niewprowadzenie propozycji uchwały pod obrady Rady Wydziału oznacza konieczność dokonania korekt w programie oraz ponowne przeprowadzenie opisanej powyżej procedury opiniodawczej.
7. Procedura opiniodawcza w odniesieniu do nowych programów studiów i zmian w programach studiów jest regulowana postępowaniem wynikającym z Zarządzenia Nr 158/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 30 grudnia 2019 r.
8. Procedura wdrażania nowego programu kształcenia doktorantów i zmian w programie kształcenia doktorantów jest regulowana zapisami w Uchwale Nr 134/2019 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 25 września 2019 r. w sprawie regulaminu Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Wrocławskiego.

dr hab. Anna Małgorzewicz, prof. UWr
przewodnicząca Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia
Wrocław, 30 października 2020 roku