

**UMOWA NR \_\_\_\_\_/2020**  
**O WARUNKACH POBIERANIA OPŁAT ZWIĄZANYCH ZE ŚWIADCZENIEM USŁUG EDUKACYJNYCH NA**  
**STUDIACH NIESTACJONARNYCH**

zawarta w dniu 2020-10-01 r., we Wrocławiu, pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez:  
dr hab. Anna Małgorzewicz, prof. UWr, upoważnionego do podejmowania zobowiązań na podstawie pełnomocnictwa  
wydanego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,

a Panem(-nią) \_\_\_\_\_

zamieszkałym(-łą) w \_\_\_\_\_

podającym(-ca) adres do korespondencji \_\_\_\_\_,

legitymującym(-ca) się dowodem osobistym nr \_\_\_\_\_

posiadającym(-ca) numer PESEL \_\_\_\_\_, przyjętą w poczet studentów niestacjonarnych studiów II stopnia,

Wydziału Filologicznego,

na kierunek: Filologia germańska,

numer albumu \_\_\_\_\_ — zwanym(-ną) dalej „Studentem”,

o następującej treści:

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków pobierania opłat, a także ich wysokości, za:

- 1) kształcenie, w tym powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce,
- 2) realizację zajęć nieobjętych planem studiów,

na niestacjonarnych studiach II stopnia prowadzonych w języku polskim, na kierunku: Filologia germańska, zwanych dalej „opłatą”, oraz wzajemne prawa i obowiązki Stron zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

2. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne określa umowa, aneksy do niniejszej umowy oraz zarządzenie nr 37/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 30/03/2020 w sprawie opłat za studia w Uniwersytecie Wrocławskim w roku akademickim 2020/21, stanowiące integralną część umowy.

3. Student może ubiegać się o zwolnienie z opłat w całości lub części.

4. Szczegółowe zasady pobierania opłat za studia, warunki i tryb zwalniania z opłat (w całości lub w części) określa zarządzenie nr 84/2019 Rektora z dnia 10/06/2019 w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego stanowiące integralną część umowy.

5. Zarządzenia Rektora, o których mowa w ust. 2 i ust. 4 ogłasza się na stronie internetowej Uczelni: <https://uni.wroc.pl/sprawy-dydaktyczne/dydaktyczne-i-naukowe/>.

6. W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej umowy a zarządzeniami Rektora, o których mowa w ust. 2 i w ust. 4, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.

**§ 2.**

**PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

1. Uczelnia oświadcza, że posiada wystarczające warunki prawne, kadrowe i lokalowe do kształcenia na kierunku, o którym mowa w § 1 ust. 1 i zobowiązuje się utrzymać je do końca planowanego okresu studiów.

2. Podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego magistra, a Uczelnia jest uprawniona do jego nadawania.

3. Student zobowiązuje się do postępowania zgodnie z treścią ślubowania oraz do:

1) przestrzegania obowiązków, jakie nakłada na niego ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Regulamin studiów uchwalony przez Senat Uniwersytetu Wrocławskiego, a także do przestrzegania innych wewnętrznych aktów normatywnych Uczelni obowiązujących w trakcie studiowania;

2) terminowego uiszczania opłat za świadczone usługi edukacyjne na rzecz Uczelni.

4. Student zobowiązuje się do bieżącego zapoznawania się z aktami prawnymi, o których mowa w ust. 3 pkt 1

**§ 3.**

**OPŁATA ZA STUDIA**

1. Wysokość opłaty rocznej za studia II stopnia wynosi: 5000 zł.

2. Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat w formie opłaty semestralnej za studia w terminach:

1) do dnia 10 października każdego roku akademickiego - za semestr zimowy;

2) do dnia 5 marca każdego roku akademickiego - za semestr letni;

3) za pierwszy semestr – do 15 października, a jeżeli umowa została zawarta po 15 października w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

3. Opłata semestralna wynosi połowę opłaty rocznej.

#### **§ 4.**

### **OPŁATA ZA POWTARZANIE ZAJĘĆ Z POWODU NIEZADOWALAJĄCYCH WYNIKÓW W NAUCE**

1. Stawka godzinowa za powtarzanie zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce wynosi: 11 zł.
2. Wykaz powtarzanych przedmiotów, liczba godzin w semestrze/roku, liczba punktów ECTS, wysokość opłaty za przedmiot oraz termin jego zaliczenia zostaną określone w aneksie do umowy zawartym najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem semestru/roku, w którym zajęcia będą realizowane.
3. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce w terminach:
  - 1) do dnia 15 października za semestr zimowy;
  - 2) do dnia 10 marca za semestr letni.
4. W przypadku niewniesienia opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce w terminach określonych w ust. 3 Student może zostać niedopuszczony do powtarzania zajęć.

#### **§ 5.**

### **OPŁATA ZA REALIZACJĘ ZAJĘĆ NIEOBJĘTYCH PLANEM STUDIÓW**

1. Opłata za realizację zajęć nieobjętych planem studiów dotyczy wyłącznie dodatkowych zajęć nieobowiązkowych, na które Student zapisuje się dobrowolnie.
2. Wykaz przedmiotów, liczba godzin w semestrze, liczba punktów ECTS, wysokość opłaty za przedmiot zostaną określone w aneksie do umowy zawartym najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem realizacji zajęć nieobjętych planem studiów w danym roku akademickim.
3. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty w terminach:
  - 1) do dnia 10 października – w przypadku realizacji zajęć w semestrze zimowym;
  - 2) do dnia 5 marca – w przypadku realizacji zajęć w semestrze letnim.
4. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie określonym w ust. 3 Student może zostać niedopuszczony do realizacji zajęć.

#### **§ 6.**

### **PRZEPISY WSPÓLNE**

1. W przypadku gdy dni płatności przypadają w dni wolne od pracy (soboty, niedziele, święta), termin zapłaty ulega przesunięciu na najbliższy dzień roboczy.
2. Za datę wniesienia opłaty uważa się datę jej wpływu na rachunek bankowy Uczelni.
3. W przypadku nieuiszczenia opłaty w obowiązującym terminie naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. W przypadku nieuiszczenia w obowiązującym terminie opłaty, o której mowa w § 3 lub § 4, Student może zostać skreślony z listy studentów po uprzednim wezwaniu Studenta do uiszczenia zaległej opłaty.
5. Skreślenie z listy studentów nie zwalnia Studenta od obowiązku wobec Uczelni uiszczenia zaległej opłaty wraz z odsetkami.
6. Opłaty mogą być uiszczane w ratach ustalonych przez radę wydziału, z tym że wymagana opłata musi być wniesiona w całości najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zaliczenia zajęć (w tym przystąpienia do egzaminu).
7. Student na wezwanie Uczelni jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.
8. Student wnosząc opłatę w złotych za studia na wskazane w umowie konto podaje w tytule przelewu numer albumu.

#### **§ 7.**

### **CZAS TRWANIA UMOWY. ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów określony w planie studiów, tj. na okres 4 semestrów.
2. W trakcie trwania niniejszej umowy Student uiszcza opłaty w wysokości określonej w § 3 i w § 4.
3. W przypadku, gdy w trybie określonym Regulaminem studiów czas trwania studiów, o którym mowa w ust. 1 ulegnie przedłużeniu, okres obowiązywania umowy podlega odpowiedniemu przedłużeniu bez konieczności sporządzania do niej aneksu.
4. W przypadku przedłużenia obowiązywania niniejszej umowy w trybie wskazanym w ust. 3, Student zobowiązany będzie do uiszczenia opłat wynikających z § 3 - § 5 niniejszej umowy w wysokości ustalonej zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie opłat za studia w Uniwersytecie Wrocławskim obowiązującym w roku akademickim, w którym doszło do przedłużenia umowy.
5. Rozwiązanie umowy następuje:
  - 1) z dniem upływu okresu, o którym mowa w ust. 1 lub przedłużonego zgodnie z ust. 3;
  - 2) z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu Studenta z listy studentów;
  - 3) z dniem złożenia właściwemu dziekanowi rezygnacji ze studiów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Uczelnia może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w razie nieuiszczenia przez Studenta należnej opłaty w terminach, o których mowa w § 3 ust. 2 lub § 4 ust. 3 niniejszej umowy, zachowując roszczenie o opłatę za czas świadczenia usługi edukacyjnej.
7. W przypadku rozwiązania umowy przed końcem semestru, Uczelnia - na wniosek Studenta zwraca zainteresowanemu część opłaty za okres przypadający po rozwiązaniu umowy, na podstawie decyzji dziekana określającej wysokość opłaty do zwrotu. Termin zwrotu należnej Studentowi kwoty wynosi 21 dni, licząc od dnia złożenia wniosku o zwrot nadpłaconej opłaty.

Zwrotu opłaty dokonuje się na konto wskazane przez Studenta albo w kasie Uczelni.

**8.** Jeżeli na dzień rozwiązania umowy Student zalega z opłatą jest on zobowiązany wnieść tę opłatę w wysokości przypadającej na dzień rozwiązania umowy.

**9.** W przypadku nieuregulowania zaległej opłaty, o której mowa w ust. 8, w terminie 14 dni licząc od dnia odebrania wezwania do zapłaty, Uczelnia dochodzi należności z tytułu zaległych opłat za świadczone usługi edukacyjne w postępowaniu sądowym.

### **§ 8.**

#### **INNE POSTANOWIENIA**

**1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy, przepisy Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie wewnętrzne akty normatywne Uniwersytetu Wrocławskiego.

**2.** Uniwersytet Wrocławski zastrzega możliwość wprowadzenia zmian w zarządzeniu Rektora, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, przy czym nastąpi to w granicach określonych w art. 80 ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

**3.** Rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**4.** Student oświadcza, że doręczono mu przy zawarciu niniejszej umowy: Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim, zarządzenie nr 37/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 30/03/2020 w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku akademickim 2020/21 i zarządzenie Rektora z dnia 10/06/2019 w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego.

**5.** Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**za Uniwersytet Wrocławski**

.....  
**Student**

Załączniki:

1. Zarządzenie nr 37/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 30/03/2020 w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w Uniwersytecie Wrocławskim dla cykli dydaktycznych rozpoczynających się w roku akademickim 2020/21

2. Zarządzenie nr 84/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 10/06/2019 w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwrotu i zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego.

3. Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.

\* niepotrzebne skreślić