SKŁADANIE WNIOSKÓW O ZWIĘKSZENIE STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO

NA ROK AK. 2019/20

1. Terminy:
   Wniosek o zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych należy zarejestrować w USOSweb na stronie: https://ususweb.uni.wroc.pl (możliwe po 1 września 2019 r.)

   Zarejestrowany, wypełniony i wydrukowany wniosek **wraz ze wszystkim załącznikami** należy złożyć najpóźniej **do 30 września 2019** r.**, do godz. 12.00** w Dziekanacie Studiów Doktoranckich.

   Wniosek należy złożyć **po zaliczeniu roku.**

   UWAGA!
   Zaleca się przygotowanie LISTY OSIĄGNIĘĆ DOKTORANTA i innych załączników przed rejestracją wniosku w USOSweb.
   Ze względu na możliwe przeciążenie systemu wskazane jest wcześniejsze zarejestrowanie i złożenie wniosku **przed 28 września.**

2. Do wniosku należy załączyć:
   1) LISTĘ OSIĄGNIĘĆ DOKTORANTA w roku akademickim 2018/2019 (do pobrania: http://wfil.uni.wroc.pl/studia-doktoranckie/stypendia-dla-doktorantow/**zwiekszenie-styp…m-doktoranckiego**/)
   2) wykaz załączników potwierdzających uzyskanie wymienianych osiągnięć (w kolejności zgodnej z ich kolejnością we wniosku)
   3) załączniki dokumentujące uzyskanie danego osiągnięcia; załączniki muszą być ponumerowane i ułożone w kolejności zgodnej z ich kolejnością we wniosku
   4) opinia opiekuna naukowego/promotora (do pobrania: http://wfil.uni.wroc.pl/studia-doktoranckie/stypendia-dla-doktorantow/**zwiekszenie-styp…m-doktoranckiego**/)
   5) w przypadku składania jednocześnie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego i wniosku o zwiększenie stypendium doktoranckiego załączniki dokumentujące osiągnięcia naukowe należy złożyć tylko raz, wraz z wnioskiem o stypendium doktoranckie i właściwą listą osiągnięć doktoranta. Na wniosku o zwiększenie stypendium należy zamieścić stosowną informację.

      UWAGA: do wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego i do wniosku o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego obowiązują **odmienne listy osiągnięć doktoranta.**
   6) wnioski i załączniki należy wydrukować **DWUSTRONNIE.**
3. Kolejność działań:

   3.1. Wypełnianie LISTY OSIĄGNIĘĆ DOKTORANTA

   (a) Weryfikacja informacji dotyczących powadzenia zajęć przez doktorantów lat II-IV opierać się będzie na sprawozdaniu z wykonanych zajęć (dane z USOS - należy sprawdzić ich prawidłowość, by uniknąć rozbieżności danych), oraz ankiecie studenckiej dotyczącej zajęć. Wydruk zrzutu ekranu ankiety (z USOSweb) należy dołączyć do wniosku. W przypadku uczestniczenia w prowadzeniu zajęć LISTA OSIĄGNIĘĆ DOKTORANTA (część I, rubryka 2) powinna zawierać jednoznaczną informację nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia nt. konkretnych prac wykonanych przez doktoranta (np. jego udziale w przygotowywaniu zajęć przed ich rozpoczęciem; przygotowaniu

materiałów pomocniczych; udziale w przygotowaniu pracy kontrolnej dla grupy ćwiczeniowej, udziale w sprawdzaniu prac zaliczeniowych).

(b) Osiągnięcia w pracy badawczej należy wpisać każde osobno w kolejnych wierszach tabeli w części II. *Osiągnięcia w pracy badawczej* LISTY OSIĄGNIĘĆ DOKTORANTA; w przypadku kilku osiągnięć w danej kategorii należy wstawiać nowe wiersze.

(c) Publikacje wskazane jako osiągnięcia naukowe powinny być ujęte w bazie Bibliografia publikacji pracowników i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego [http://www.bu.uni.wroc.pl/publikacje/] (zgodnie z Zarządzeniem Nr 146/2018 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 7 grudnia 2018 r.); do wniosku należy dołączyć wydruk sprawozdania rocznego z bazy.

(d) Jeśli publikacja nie została jeszcze ujęta w bazie (i tylko wtedy), należy dołączyć kserokopię pierwszej strony (z nazwiskiem i afiliacją); publikacje w Internecie powinny zostać opatrzone identyfikatorem DOI. W przypadku książki należy podać liczbę arkuszy wydawniczych oraz dołączyć kserokopię strony redakcyjnej z informacją o recenzencie.

(e) W przypadku pracy przyjętej do publikacji należy załączyć zaświadczenie redaktora czasopisma lub tomu zbiorowego o przyjęciu do publikacji (zaświadczenie musi zawierać informację, że proces recenzyjny został zakończony).

(f) W przypadku opublikowania w r. ak. 2018/19 pracy zgłoszonej jako przyjętej do druku we wniosku o stypendium na rok 2018/19 należy to zaznaczyć – osobom, które uzyskały stypendium, nie wlicza się jej po raz drugi do osiągnięć naukowych.

(g) Udział w konferencji należy udokumentować tak, by charakter udziału (wyłącznie z referatem) i rodzaj konferencji (międzynarodowa: co najmniej $\frac{1}{3}$ czynnych uczestników prezentujących referaty reprezentowała zagraniczne ośrodki naukowe; krajowa: w której wzięli udział przedstawiciele co najmniej pięciu jednostek naukowych; lokalna/doktorancka: organizowana w ramach studenckiego lub doktoranckiego ruchu naukowego, z przewagą doktorantów wśród uczestników) nie budził wątpliwości. Wymagane jest potwierdzenie przedstawienia referatu (z jego tytułem) wystawione przez organizatorów konferencji po jej zakończeniu; jeśli organizator nie zamieści tytułu referatu, należy dołączyć program konferencji. Jeśli udział w konferencji opierał się na selekcji zgłoszeń, należy dołączyć potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.

3.2. Dane ujęte w LIŚCIE OSIĄGNIĘĆ DOKTORANTA należy skopiować do wniosku wypełnianego w USOSweb:

(a) dane z cz. I. Osiągnięcia w pracy dydaktycznej należy skopiować we wniosku do części **Wyróżnianie się w pracy dydaktycznej**

(b) dane z cz. II. Osiągnięcia w pracy badawczej należy skopiować we wniosku do części **Wyróżnianie się w pracy naukowej**

4. Do czasu wszczęcia przewodu doktorskiego doktoranci reprezentują dyscyplinę wskazaną w pisemnym oświadczeniu o wyborze dyscypliny; po wszczęciu przewodu – dyscyplinę wskazaną we wniosku o wszczęcie.

5. Obowiązek należytego i jednoznacznego udokumentowania osiągnięć, o których mowa w pkt. 4, spoczywa na wnioskodawcy. Komisja nie będzie brała pod uwagę osiągnięć, które nie spełniają warunków określonych w poprzednim zdaniu. Nie jest możliwe uzupełnianie dokumentów po złożeniu wniosku.

6. Za kompletność wniosku i załączników odpowiedzialny jest wnioskodawca; podczas przyjmowania wniosku nie dokonuje się weryfikacji ani oceny jego kompletności.

7. Zgodnie z Regulaminem przyznawania zwiększenia wysokości stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych w Uniwersytecie Wrocławskim termin złożenia wniosków nie podlega przywróceniu, a doktorant, który złożył

wniosek niekompletny lub po wyznaczonym terminie, nie otrzyma stypendium doktoranckiego.

UWAGA: zaleca się przygotowanie dokumentacji (podpisów w listach osiągnięć, zebranie załączników, wydrukowanie ankiet itd.) w sposób pozwalający na możliwie wczesne zarejestrowanie i złożenie wniosku.