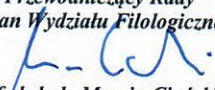


Uchwała nr 227/2018
Rady Wydziału Filologicznego UW
z dnia 20 września 2018 r.

w sprawie ustalenia terminów wnoszenia ratalnych opłat za świadczone usługi edukacyjne dla studentów i doktorantów
na Wydziale Filologicznym w roku akademickim 2018/2019

Na podstawie §3 punkt 3 Uchwały Nr 94/2014 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego (z późn. zm.) wprowadza się na Wydziale Filologicznym następujące zasady wnoszenia opłat za świadczone usługi edukacyjne:

1. Student/doktorant wnosi opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z:
 - 1) kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych;
 - 2) kształceniem studentów na studiach prowadzonych w języku angielskim;
 - 3) kształceniem studentów na studiach stacjonarnych w ramach zajęć nieobjętych planem studiów;
 - 4) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych oraz stacjonarnych studiach doktoranckich z powodu niezadowolających wyników w nauce;
 - 5) powtarzaniem zajęć na studiach niestacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce.
2. Podstawą pobierania opłat jest umowa o świadczeniu usług edukacyjnych.
3. Opłaty, o których mowa w p. 1.1) i p. 1.2) mogą być wnoszone przez wszystkich studentów w ratach, zgodnie z Uchwałą Rady Wydziału Filologicznego UW z dn. 20 września 2018 r. w sprawie ustalenia terminów wnoszenia opłaty za kształcenie na studiach niestacjonarnych oraz studiach w języku angielskim na Wydziale Filologicznym w roku akademickim 2018/2019.
4. Opłaty, o których mowa w p. 1.3) - 1.5) mogą być wnoszone przez wszystkich studentów/doktorantów w podziale na trzy raty w następujących terminach:
 - w semestrze zimowym: do 10 listopada 2018 r., do 3 grudnia 2018 r., do 18 grudnia 2018,
 - w semestrze letnim: do 10 marca 2019 r., do 10 kwietnia 2019 r., do 10 maja 2019 r.
5. Wysokość raty jest wynikiem podziału pełnej kwoty opłaty na trzy części, rata trzecia jest ratą dopełniającą do pełnej kwoty wysokości opłaty.
6. Wymagana opłata musi być wniesiona w całości najpóźniej siedem dni przed wyznaczonym terminem zaliczenia zajęć (w tym przystąpienia do egzaminu).
7. Za datę wniesienia opłaty/raty uważa się datę jej wpływu na rachunek bankowy Uniwersytetu Wrocławskiego.
8. Jeżeli dzień wpłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, termin zapłaty ulega przesunięciu na najbliższy dzień roboczy.
9. Odstępstwa od terminów wnoszenia opłat/rat określonych w p. 3 są możliwe na uzasadniony wniosek studenta/doktoranta złożony na piśmie i wymagają pisemnej zgody odpowiedniego prodziekana.
10. W przypadku niewniesienia opłaty/raty w obowiązującym terminie naliczane są ustawowe odsetki za opóźnienia.
11. W przypadku niewniesienia opłaty/raty w obowiązującym terminie opłat/rat, o których mowa w p.1 student/doktorant może być skreślony z listy studentów/doktorantów.
12. Skreślenie z listy studentów/doktorantów nie zwalnia z obowiązku zapłaty zaległych kwot wraz z odsetkami naliczanymi od momentu przekroczenia terminu wpłaty (opłaty czy raty).
13. Uchwała obowiązuje w roku akademickim 2018/2019.

Przewodniczący Rady
Dziekan Wydziału Filologicznego

prof. dr hab. Marcin Cieński